

CENNIK PEŁNA KSIĘGOWOŚĆ

Usługi wchodzące w skład abonamentu:

1. Prowadzenie Ksiąg Handlowych oraz obliczanie na jej podstawie zaliczek CIT (miesięcznych lub kwartalnych)
2. Program online do wystawiania oraz drukowania faktur
3. Wszystkie rozliczenia oraz dokumenty rozliczeniowe dostępne na koncie klienta
4. Prowadzenie ewidencji wyposażenia oraz środków trwałych
5. Rozliczenie kosztów użytkowania pojazdu na podstawie prowadzonej ewidencji
6. Rozliczenie oraz prowadzenie ewidencji VAT łącznie ze sporządzeniem deklaracji VAT7, VAT7K, VAT UE

Ilość dokumentów księgowych w ramach abonamentu	Miesięczna opłata za abonament	Cena za każdy dodatkowy wpis ponad pulę zawartą w abonamencie
25	299,00 zł	15,00 zł
50	399,00 zł	8,00 zł
100	599,00 zł	6,00 zł
200	999,00 zł	5,00 zł
500	1999,00 zł	4,00 zł
1000	2999,00 zł	3,00 zł

Objaśnienie:

- W skład ceny usługi wchodzi stała miesięczna opłata abonamentowa , opłata za dodatkową ilość dokumentów ponad limit określony w abonamencie oraz opłaty za pozostałe usługi nie objęte abonamentem
- Usługi nie objęte abonamentem mają charakter usług dodatkowych. Do kosztu obsługi rocznej należy doliczyć opłatę za zamknięcie roku w wysokości ostatniego abonamentu roku księgowego
- Istnieje możliwość zmiany abonamentu na wyższy bezpośrednio przed lub w trakcie przekazywania dokumentów księgowych za dany miesiąc.
- Zmiana abonamentu z wyższego na niższy jest możliwa wyłącznie na początku roku podatkowego
- Dokument księgowy jest to każdy dokument podlegający wpisowi do określonej ewidencji (faktura, rachunek). Dokumentami księgowymi są również dokumenty wewnętrzne wystawiane na potrzeby danej ewidencji
- Listy płac, wyciągi bankowe oraz inne zestawienia traktowane są jako zbiorcze dokumenty księgowe, rozliczane są w następujący sposób:
 - Listy płac – 1 dokument księgowy - to każde pięć osób z listy płac
 - Wyciąg bankowy – 1 dokument księgowy – to każdy dzień obejmujący maksymalnie 10 operacji.